

## **Mittetulundusühingu Koidu Külaselts põhikiri**

### **1. Üldsätted**

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on Koidu Külaselts (edaspidi Selts).
- 1.2. Seltsi asukoht on Harju maakond, Saue vald, Koidu küla.
- 1.3. Selts on poliitiliselt sõltumatu eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest, asutamislepingust ning oma põhikirjast.
- 1.4. Selts on vabatahtliku ja ühiskondliku tegevuse alusel toimiv ühendus.
- 1.5. Selts on asutatud määramata tähtajaks.
- 1.6. Selts võib omada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning võtta kohustusi, tal on oma vara ja iseseisev bilanss.
- 1.7. Selts vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu oma varaga. Seltsi liige vastutab Seltsi kohustuste täitmise eest vaid tasutud liikmemaksu ulatuses.
- 1.8. Seltsis on liikmetel võrdne hääleõigus, liikmelisus on vabatahtlik ja mitteüleantav.

### **2. Seltsi eesmärk ja tegevused**

- 2.1. Seltsi eesmärgiks on Koidu küla seltsielu edendamine; sotsiaalse, majandusliku ja kultuurilise taristu arendamine ning piirkonna elanike huvide esindamine ja kaitsmine.
- 2.2. Eesmärgist tulenevalt on Seltsi ülesanded:
  - 2.2.1. küla arengukava koostamine ning selles kavandatud tegevuste elluviimine;
  - 2.2.2. paikkondlike teenuste arendamine ja osutamine, sh uute vaba aja veetmise võimaluste loomine;
  - 2.2.3. küla heakorra ja turvalisuse edendamine;
  - 2.2.4. küla seltsielu ja arengut edendavate projektide, hangete, ürituste, kursuste, koolituste ja infopäevade korraldamine;
  - 2.2.5. majandustegevus sel määral, mil see on vajalik Seltsi eesmärkide saavutamiseks ning Seltsi vara haldamine;
  - 2.2.6. piirkonna ajaloo uurimisele, kogumisele ja jäädvustamisele kaasaaitamine;
  - 2.2.7. koostöö edendamine ja küla huvide kaitsmine suhetes Saue valla ning avaliku, era- ja kolmanda sektoriga.

### **3. Seltsi liikmelisus**

- 3.1. Seltsi asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud.
- 3.2. Peale asutajaliikmete võib Seltsi liikmeks olla iga füüsiline või juriidiline isik.
- 3.3. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus lihthäälteenamusega.

### **4. Liikme õigused ja kohustused**

- 4.1. Seltsi liikmel on õigus:
  - 4.1.1. osaleda hääleõigusega Seltsi üldkoosolekul;
  - 4.1.2. olla valitud Seltsi juhatuse ja muude organite liikmeks;
  - 4.1.3. osaleda Seltsi tegevuses ja kasutada muid põhikirjas ettenähtud õigusi;
  - 4.1.4. saada juhatuselt teavet Seltsi tegevuse kohta;
  - 4.1.5. teha ettepanekuid Seltsi tegevust puudutavates küsimustes.

#### 4.2. Seltsi liige on kohustatud:

- 4.2.1. võtma osa Seltsi tegevusest;
- 4.2.2. täitma Seltsi põhikirja ja Seltsi üldkoosoleku ning juhatuse otsuseid;
- 4.2.3. tasuma Seltsi liikmemaksu määratud tähtajaks;
- 4.2.4. teatama Seltsi juhatusele arvestuse pidamiseks ja info edastamiseks oma kontaktandmed ja nende muutumisel teavitama juhatust sellest 1 kuu jooksul;
- 4.2.5. heastama Seltsi varale tekitatud kahju;
- 4.2.6. hoidma ja kaitsma Seltsi nime ja mainet.

### 5. Seltsist väljaastumise ja väljaarvamise tingimused ja kord

- 5.1. Seltsist väljaastumiseks esitab Seltsi liige juhatusele kirjaliku avalduse. Seltsi liige loetakse väljaastunuks avalduse esitamisele järgnevast päevast, kui avalduses ei ole märgitud hilisemat aega.
- 5.2. Juhatuse otsusel võib Seltsi liikme Seltsist välja arvata, kui ta:
  - 5.2.1. ei ole majandusaasta lõpuks tasunud liikmemaksu;
  - 5.2.2. on korduvalt rikkunud Seltsi põhikirja;
  - 5.2.3. on olulisel määral kahjustanud Seltsi mainet;
  - 5.2.4. on esitanud Seltsi liikmeks astumisel teadlikult ebaõigeid andmeid.
- 5.3. Seltsi liikmel on õigus osaleda juhatuse koosolekul oma väljaarvamise küsimuse arutamisel sõnaõigusega. Koosoleku aeg tuleb talle teatavaks teha vähemalt 2 nädalat enne toimumist kirjalikult või e-postiga. Otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab 2/3 juhatuse liikmetest.
- 5.4. Seltsist väljaastunud või väljaarvatud liige on kohustatud likvideerima oma võlgnevused Seltsi ees.

### 6. Üldkoosolek

- 6.1. Seltsi kõrgeimaks organiks on üldkoosolek. Igal Seltsi liikmel on üldkoosolekul üks hääl.
- 6.2. Üldkoosoleku pädevuses on lisaks seaduses sätestatule:
  - 6.2.1. juhatuse liikmete arvu määramine;
  - 6.2.2. juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine;
  - 6.2.3. revisjonikomisjoni liikmete valimine ja tagasikutsumine,
  - 6.2.4. liikmemaksu suuruse ja tasumise korra ning tähtaja määramine;
  - 6.2.5. aastaaruande, bilansi ja revisjoniaruande kinnitamine;
  - 6.2.6. Seltsile kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigusseadustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
  - 6.2.7. anda juhatusele täiendavaid ülesandeid;
  - 6.2.8. muude küsimuste otsustamine, mida seaduse või põhikirjaga ei ole antud Seltsi teiste organite pädevusse.
- 6.3 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatuse ja avaldab vähemalt 2 nädalat enne selle toimumise päeva avaliku teate, milles on näidatud koosoleku toimumise viis (füüsiline või elektrooniline), aeg, koht ja päevakord või saadab igale Seltsi liikmele 2 nädalat enne üldkoosoleku toimumist samasisulise teate kirjalikult või e-postiga.
- 6.4 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalenud Seltsi liikmetest või nende esindajatest ja põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.
- 6.5 Seltsi põhikirja muutmiseks ja Seltsi tegevuse lõpetamiseks on vajalik Seltsi  $\frac{2}{3}$  liikmete

häälteenamus.

## **7. Juhatus**

- 7.1. Seltsi tegevust juhib ja seda esindab juhatus. Juhatus koosneb 1 kuni 5 liikmest. Juhatus valib enda seast juhatuse esimehe.
- 7.2. Juhatus liikmed valitakse üldkoosoleku poolt avalikul hääletamisel 3 aastaks.
- 7.3. Igal juhatuse liikmel on õigus esindada Seltsi kõikides õigustoimingutes.
- 7.4. Juhatus otsused võetakse vastu juhatuse liikmete poolthäälteenamusega, kui põhikiri ei sätesta teisiti.
- 7.5. Juhatus korraldab Seltsi raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele.
- 7.6. Juhatus liikmel on õigus juhtida Seltsi projekte ja saada selle eest tasu.

## **8. Järevalve**

- 8.1. Seltsi üldkoosolek valib vajadusel avalikul hääletusel kolmeliikmelise revisjonikomisjoni, kelle ülesandeks on järelevalve Seltsi majandustegevuse ning vara ja vahendite seisundi üle.
- 8.2. Revisjonikomisjon annab oma tegevusest aru üldkoosolekule.
- 8.3. Revisjonikomisjoni liikmetel on õigus osaleda juhatuse koosolekul sõnaõigusega.
- 8.4. Revisjonikomisjoni liige ei tohi olla juhatuse liige.
- 8.5. Revisjonikomisjoni liige ei pea olema Seltsi liige.

## **9. Seltsi majandustegevus ja vara**

- 9.1 Selts peab raamatupidamise arvestust ja maksab makse õigusaktidega sätestatud korras.
- 9.2 Seltsi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 9.3 Seltsi rahalised vahendid moodustuvad:
  - 9.3.1 liikmemaksudest;
  - 9.3.2 sihtotstarbelistest eraldistest;
  - 9.3.3 riiklikest või rahvusvahelistest fondidest ja kohaliku omavalitsuse poolt eraldatud vahenditest;
  - 9.3.4 Seltsi põhikirjalistest eesmärkidest tulenevate tasuliste teenuste osutamisest ja ürituste korraldamisest saadud tulust;
  - 9.3.5 riigi ja kohaliku omavalitsuse poolt lepinguga üleantavast varast;
  - 9.3.6 kodu- ja välisriikide füüsiliste ja juriidiliste isikute rahalistest ja varalistest annetustest, sponsorlusest ning muudest seadusega lubatud laekumistest.

## **10. Ühinemine. Jagunemine. Likvideerimine**

- 10.1. Seltsi ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 10.2. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed.
- 10.3. Seltsi likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirja liikmele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.